Guardia di Finanza

COMANDO REGIONALE MOLISE

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO.

Oggetto: Cap.lo 4295/5. **Determina a contrarre e di affidamento, mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della P.A., per la fornitura di testi giuridico professionali per le esigenze del Comando Regionale Molise e Reparti dipendenti.**

RDA: CB020PPC2020193410.

IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO AMMINISTRATIVO

VISTO il R.D. 18/11/1923, nr. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, nr. 827;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, approvato con D. M. 14/12/2005, nr. 292;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs.18/04/2016, nr. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO che non è applicabile l'art. 1, comma 1. del D. L. 06/07/2012, nr. 95, convertito in L. 07/08/2012, nr. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto l'esigenza in esame non è stata rinvenuta in Consip;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, approvato con D. M. 14/12/2005, nr. 292;

VISTI gli artt. 31 e 32 della D. D. nr. 9000 in data 24/01/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

VISTA la circolare nr. 121093/60/3^ in data 14/4/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza - Direzione di Amministrazione;

PRESO ATTO dell'esigenza rappresentata dal Centro di Addestramento Campobasso formalizzata con lettera nr. 77970/2020 del 20.11.2020, con la quale è stata richiesta la fornitura di testi giuridico-professionali, da destinare ai militari in servizio presso i vari uffici e dei Reparti dipendenti;

TENUTO CONTO della necessità di provvedere al soddisfacimento della citata esigenza al fine di dotare il personale in servizio di validi strumenti di ausilio nello svolgimento delle diverse attività istituzionali;

VALUTATO il confronto tra più operatori economici operanti nel medesimo settore merceologico, è stata individuata la società **"CACUCCI EDITORE S.A.S. di Nicola Cacucci & C." da Bari** quale più conveniente per l'Amministrazione sotto il profilo economico e qualitativo;

VISTA la trattativa diretta n. 1518130 esperita sul portale **www.acquistinretepa.it** con la società **"CACUCCI EDITORE S.A.S. di Nicola Cacucci & C." da Bari** con la quale è stata formalizzata e ritenuta congrua ed economica l'offerta pari ad **€ 14.582,32** I.V.A. ai sensi dall'art.74 del DPR 633/72;

VISTO l'art. 36 comma 6 bis del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che la verifica dei requisiti soggettivi, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, è a carico del soggetto responsabile del MEPA e, comunque, visto l'esito del controllo effettuato, da questa Stazione Appaltante, a campione delle autodichiarazioni prodotte per l'iscrizione/rinnovo alla citata piattaforma elettronica;

VISTA la pronta disponibilità per l'esecuzione della fornitura da parte della predetta società, che rispetta gli obblighi previdenziali vigenti;

TENUTO CONTO della necessità e urgenza di provvedere alla fornitura del materiale in oggetto indicato, per garantire l'aggiornamento professionale dei militari ed il corretto funzionamento degli uffici, e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico;

VISTA la disponibilità fondi sul capitolo in oggetto indicato;

D E T E R M I N A

di affidare, per i motivi di cui in premessa, alla società **""CACUCCI EDITORE S.A.S. di Nicola Cacucci & C." da Bari,** la fornitura di testi giuridico-professionali per le esigenze del Comando Regionale Molise e Reparti dipendenti come da allegato n. 1 alla presente determina, per un importo complessivo di **€ 14.582,32** I.V.A. ai sensi dall'art.74 del DPR 633/72, il cui onere, graverà sul capitolo di spesa 4295/05 di bilancio 2020.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del R.A., la fornitura del materiale sarà eseguita sotto la diretta responsabilità del ***Fin.sc. Giovanni BELLINO*** il quale, nella veste di direttore dell'esecuzione contrattuale, fornirà la prevista attestazione di buona provvista.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. nr. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria - **Cap. Ignazio Mario Germano**.

I materiali saranno assunti in carico nei prescritti registri.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a) del D.D.9000/2006 viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme all'originale sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO AMMINISTRATIVO
(Gen. B. Salvatore Refolo)

Per presa visione
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FIN.RIA
(Cap. Ignazio Mario Germano)